|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Traitement n°** | ***Indiquer ici l’objet du traitement*** | | |
| **Nom du responsable des traitements** | Monsieur le Président de l’Université de Pau et des Pays de l’Adour Avenue de l’Université – BP 576 – 64012 PAU Cedex | | |
| **Concepteur de ce traitement** |  | | |
| **Date de mise en œuvre** |  | | |
| **Finalités** |  | | |
| **Licéité (base légale)** | O Consentement O Exécution d’un contrat O Respect d’une obligation légale  O Sauvegarde des intérêts vitaux O Exécution d’une mission d’intérêt public O Intérêt Légitime | | |
| **Service chargé de la mise en œuvre** |  | | |
| **Nom du délégué à la protection des données** | Université de Pau et des Pays de l’Adour – Carine MONLAUR-CREUX  [dpo@univ-pau.fr](mailto:dpo@univ-pau.fr) | | |
| **Nom, fonction, adresse mél *(de préférence générique)* de la personne au sein du service mettant en œuvre le traitement qui gérera les demandes de droit d’accès, rectification, suppression et que le DPO contactera** |  | | |
| **Catégories de personnes concernées par le traitement** |  | | |
| **Catégories de données traitées** |  | | |
| **Volumétrie quant aux données traitées** |  | | |
| **Catégories de destinataires** | ***Destinataires*** | ***Données concernées*** | |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  | |
| **Modalités d’information des intéressés** |  | | |
| **Durée de conservation** |  | | |
| **Mesures de sécurité** |  | | |
| **Risques identifiés** |  | | |
| **Transfert de données Hors UE** | ***Destinataires*** | | ***Données concernées*** | ***Données concernées*** |
|  | |  |
| **Situation de sous-traitance** | Est-ce que ce traitement est sous-traité par un tiers à l’UPPA ? O Oui O Non  Est-ce que ce traitement est sous-traité par l’UPPA à un organisme tiers ? O Oui O Non  Commentaires : | | |
| **Validation RSSI** | O Oui O Non O Avis réservé O Sans objet Commentaires : | | |
| **Homologation du traitement** | O Homologué O Refusé O En cours O Sans objet Date la dernière homologation : : | | |
| **Date de création de la fiche** |  | | |
| **Mise à jour (date et objet)** |  | | |
| **Date de suppression du traitement** |  | | |

**Je vous laisse le soin de compléter les cases blanches de ce tableau. Une fois complété, ce document est à adresser à** [**dpo@univ-pau.fr**](mailto:dpo@univ-pau.fr)