

EXTRAIT DES DELIBERATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Séance du 17 décembre 2021 -

Nombre de membres en exercice : 34
Nombre de présents : 24
Nombre de membres ayant donné procuration : 03
Nombre d'absents non représentés : 07
Quorum : 17

Le **CONSEIL D'ADMINISTRATION**, réuni en séance plénière le vendredi 17 décembre 2021 à 14 h 00 sur convocation de son Président Laurent BORDES,

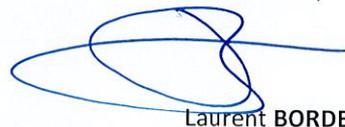
APRES EN AVOIR DELIBERE

III. Schéma Directeur du Numérique

APPROUVE le schéma Directeur du Numérique tel que joint en annexe.

VOTE : POUR : 21 CONTRE : 01 ABSTENTION : 04

Pau, le 20 décembre 2021
Le Président,



Laurent BORDES

Stratégie pour le numérique: nouveau Schéma Directeur du Numérique

Conseil d'Administration du 17/12/2021



Lancement de l'étude La démarche



Lancement du projet

- Réunion de lancement
- **Collecte** de la documentation existante
- Validation de la **démarche**, le planning et les livrables attendus
- Identification des interlocuteurs à **mobiliser** et **planification** des entretiens & ateliers



Identification de l'existant

- Analyse de l'**existant SI** : niveau de couverture fonctionnelle par métier et satisfaction
- Inventaire & analyse des chantiers/projets SI en cours ou déjà identifiés



Analyse des besoins

- Définition des **enjeux stratégiques**
- Identification des **besoins métiers**
- Evaluation de la **contribution** de ces besoins aux enjeux stratégiques
- Evaluation des **risques** à faire et à ne pas faire
- **Prioriser** les besoins métiers



Construction de la cible

- Définition d'une **vision cible du SI** répondant aux **enjeux métiers**
- **Analyse du gap** entre l'existant et la cible
- Construction des **scenarii de transformation**



Définition d'une trajectoire

- Construction d'une **trajectoire SI** intégrant des paliers de transformation
- Définition du **portefeuille de projets**
- Description de chaque projet (objectifs, planning, budget)
- **Formalisation** du schéma directeur



Rappel de la démarche

Collecte des enjeux stratégiques

- Identifier, comprendre et prioriser les enjeux stratégiques de l'UPPA sur les 4 prochaines années
- Valider les sujets clés du schéma directeur

Collecte des besoins métier/support

- Collecter les besoins des directions métier et support (avec une attention particulière pour les pôles RH, Finances et DG)
- Collecter les besoins en termes de pilotage transverse (méthodes, outils, processus)



5 entretiens stratégiques réalisés :

- Entretien 1 : Laurent Bordes (Président), Monique Luby-Gaucher (VP CA), Christine Allard (Directrice de Cabinet)
- Entretien 2 : Pierre Chabasse (DGS), Gilles Bernard (DGS Adjoint)
- Entretien 3 : Isabelle Baraille (VP Recherche), Christophe Derail (VP Partenariats & Innovation)
- Entretien 4 : Philippe Poncet (VP Numérique), Michel Beheregaray (Directeur du numérique)
- Entretien 5 : Nadia Mekouar-Hertzberg (VP Formation et Vie étudiante), Ernesto Exposito Garcia (VP Relations Internationales)

9 ateliers de collecte des besoins métiers réalisés :

- Atelier 1 : Collèges SSH et 2EI
- Atelier 2 : Pôle RH
- Atelier 3 : Pôle Patrimoine
- Atelier 4 : Pôle Formation
- Atelier 5 : Ecoles Doctorales
- Atelier 6 : Pôle Recherche
- Atelier 7 : Pôle Finance
- Atelier 8 : Collège STEE
- Atelier 9 : Pôle Direction Générale



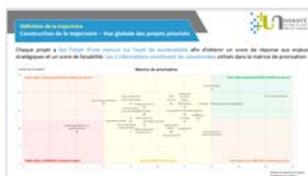
Définition de la trajectoire Construction de la trajectoire

Le travail conjoint avec le groupe de travail composé essentiellement des responsables de pôles de la DN a permis d'identifier et de qualifier les projets du Schéma Directeur du Numérique pour la période 2021 – 2025.

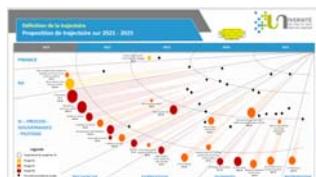
1) Identification des projets



2) Priorisation des projets



3) Construction de la trajectoire



Chiffres clés

26 fiches projets ont été réalisées



37 Profils de ressources internes recensés

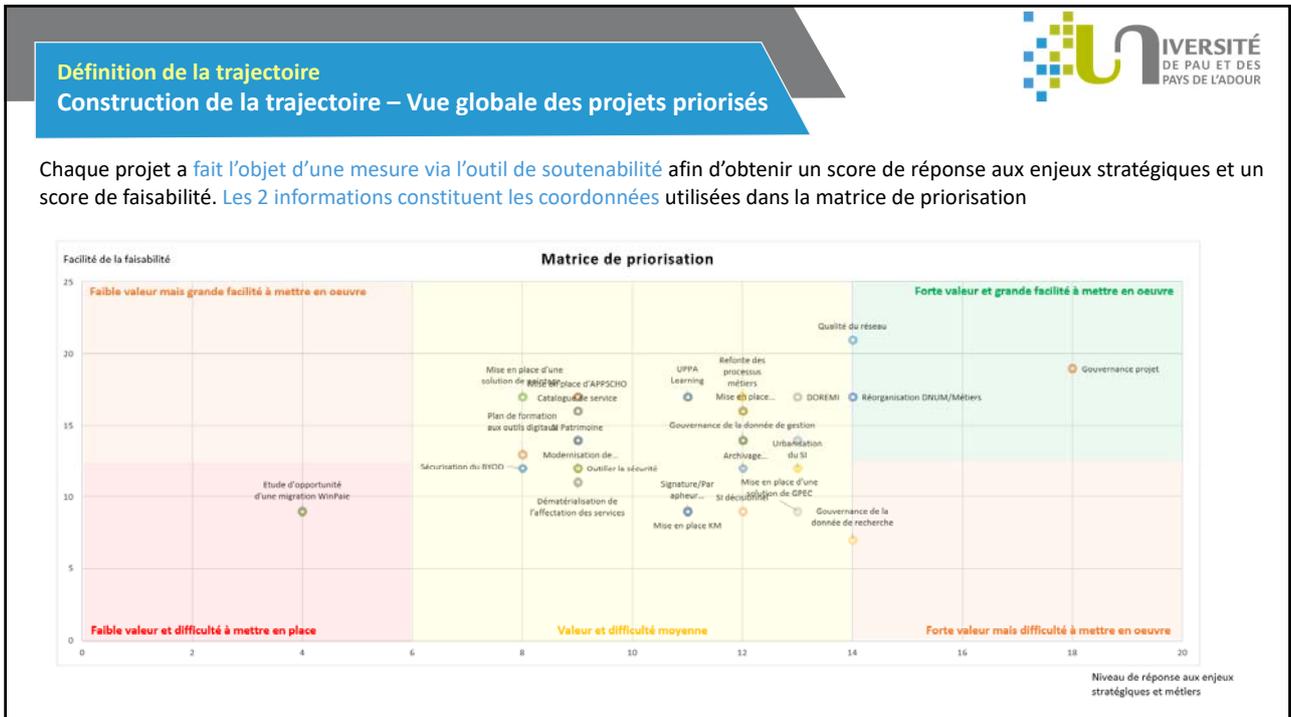
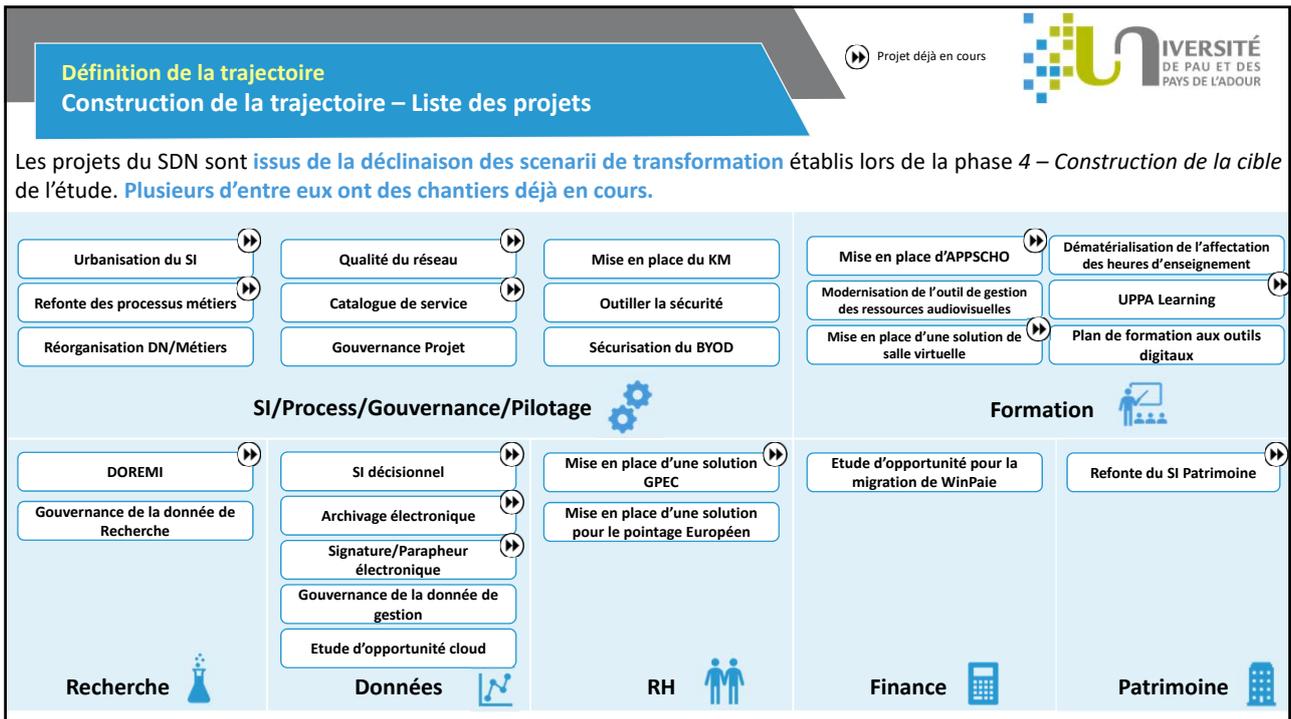


2200 JH de charge pour la DN sur la période 2021 - 2025



2700 JH de charge pour les métiers (dont DPAAC) sur la période 2021 - 2025





Définition de la trajectoire Organisation pour piloter le Schéma Directeur



Le Schéma directeur du numérique doit être considéré comme **un véritable outil de pilotage** au service de la stratégie d'entreprise. Pour qu'il soit efficace, **il doit être intégré dans un processus de gouvernance** reposant sur 3 dimensions :



Un outillage

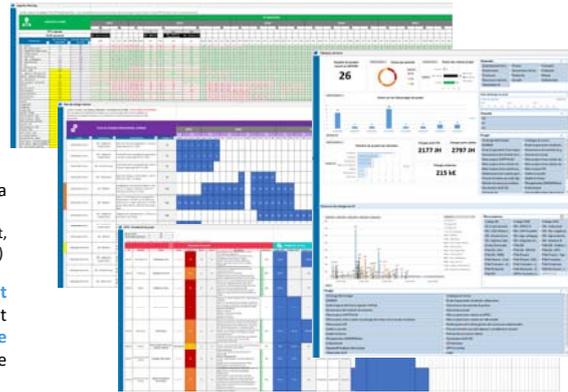
Pour supporter le process et permettre un suivi des projets et des charges

Mise en place d'un outil intégrant :

- Un *capacity planning*
- Un plan de charge
- Un portefeuille de projet
- Un tableau de bord

Mise en place d'un PMO qui aura la charge de :

- Mettre à jour l'outil de pilotage du Schéma Directeur :
 - MAJ des projets (avancement, commentaires, consommé, forecast, risques)
 - MAJ de la capacité à faire
- **Faire le lien avec tous les chefs de projet** pour consolider les informations et **développer une vision globale sur le périmètre** adressé par le portefeuille de projet



Visuels des parties Capacity planning, Plan de charge, Portefeuille de projet et du tableau de bord pour l'outil de pilotage de l'UPPA

 PLAN DE CHARGE PREVISIONNEL INTERNE			
Projet	Ressources	Commentaires	Budget JH
Urbanisation du SI	DN - Intégration d'application	Choix de l'outil de cartographie -> 15 jours lissés jusqu'à fin T1 2022	15
Urbanisation du SI	DN - Intégration d'application	Finalisation de la cartographie applicative -> 15 jours lissés jusqu'à fin T1 2022	15
Urbanisation du SI	DN - Infrastructures	Finalisation de la cartographie des infras -> 10 jours lissés jusqu'à fin T1 2022	10
Urbanisation du SI	DN - Urbaniste SI	Appui aux travaux d'urbanisation -> de T3 2022 à fin 2022 - mi-temps	45
Urbanisation du SI	DN - AMOA SI	Cartographier les processus métiers -> 0,5 ETP sur T1 2022 et 1 ETP de T2 2022 à T4 2022 puis 0,5 ETP sur T1 2023	210
Urbanisation du SI	DN - AMOA SI	Appui à la réalisation de la cartographie fonctionnelle -> 0,5 ETP sur T4 2021 puis 2JH/mois sur T1 2021, 5JH en avril, 0,5 ETP de mai 2022 à février 2023 et 5 JH en mars 2023	146
Urbanisation du SI	DN - Intégration d'application	Intégration & rationalisation - 1 ETP sur 1,5 ans à partir de T4 2022	350
Urbanisation du SI	DN - Intégration d'application	Mise en place du nouveau référentiel -> 10 jours sur T4 2021	10
Urbanisation du SI	DN - AMOA SI	Etude d'opportunité pour l'outillage de la CMDB via une suite ITSM - 20JH à partir de T2 2023	20

Fiche Projet

Urbanisation du SI

Statut : En cours

Priorité : P0

Durée : 32 mois

ID : SDN-01

Dimensions du projet : Organisation, Fonctionnel, Technique

Description

Description et objectifs du projet

- Recruter un urbaniste avant T2 2022
- Se réinterroger sur l'outillage de cartographie du SI, voir s'il correspond au besoin ou s'il est nécessaire d'en avoir un nouveau
- Finaliser la démarche d'urbanisation du SI :
 - Cartographie du SI (applications et infrastructures)
 - Analyse des flux inter-applicatifs & intégrations
 - Analyse des redondances applicatives
 - Analyse des processus métier associés, capitaliser sur les travaux initiés par le RMSI et associer les métiers au travers du comité « Ingénierie des process » qui sera mis en place à partir de T1 2022
 - Adresser la cartographie de la couche fonctionnelle sur S1 2022 avec les métiers via l'aide de la cellule AMOA.
- Rationaliser et intégrer :
 - Rationalisation applicative (avec un premier périmètre sur la gestion des salles/emploi du temps)
 - Intégration des applications pour lesquelles le besoin aura été identifié (ex : GRH et Retour Paie déjà identifié)
- Mettre en place un nouveau référentiel Individus/structures
 - Basculer des applications au fil de l'eau qui viendront consommer leurs données sur le nouveau référentiel
 - Instruire la possibilité d'outiller la CMDB au travers d'une suite ITSM

Acteurs clés du projet

- Porteur politique : VP numérique
- Chef de projet : Urbaniste
- Contributeurs: RMSI, AMOA, DPAAC, Directions métiers + DN
- Partenaires externes : Cocktail / AMUE / UrbaESR

Financement du projet

- Source de financement : Financement interne exclusif
- Fenêtre de financement : -

Facteurs clés de succès/Risques identifiés:

- Intégrer le besoin d'un urbaniste dès la prochaine campagne de recrutement
- Intégrer la question de la CMDB au regard du projet sur l'outillage ITSM
- Prioriser les pôles dans la cartographie des process métiers
- Associer le chef de projet de la cartographie des process au comité projet en charge des nouveaux process métier pour articuler les travaux (à partir de T1 2022)
- se rapprocher de Cocktail pour avoir une vision des connecteurs pour éviter des développements custom (ex : ADUM et PEGASE prévus en S2 2022)

Adhérences/prérequis:

- SDN-02) Catalogue de service
- SDN-05) SI Patrimoine
- SDN-14) Refonte des process métier

Axes stratégiques du SDSI couverts

ESI-2 : Accélérer la transformation numérique de l'Université, lancée à marche forcée depuis la crise COVID-19
ESI-8 : Mettre en cohérence toutes les initiatives SI, rationaliser le portefeuille de projets et urbaniser le SI
ESI-14 : Restructurer le SI notamment sur la partie Gestion de l'établissement pour le rendre plus performant
ESI-18 : Fiabiliser les données du SI (éviter le retraitement manuel de données, améliorer l'intégration des différentes briques du SI...) pour un pilotage facilité
EM-5 : Améliorer la productivité de l'Université en optimisant et digitalisant les process

Gains attendus

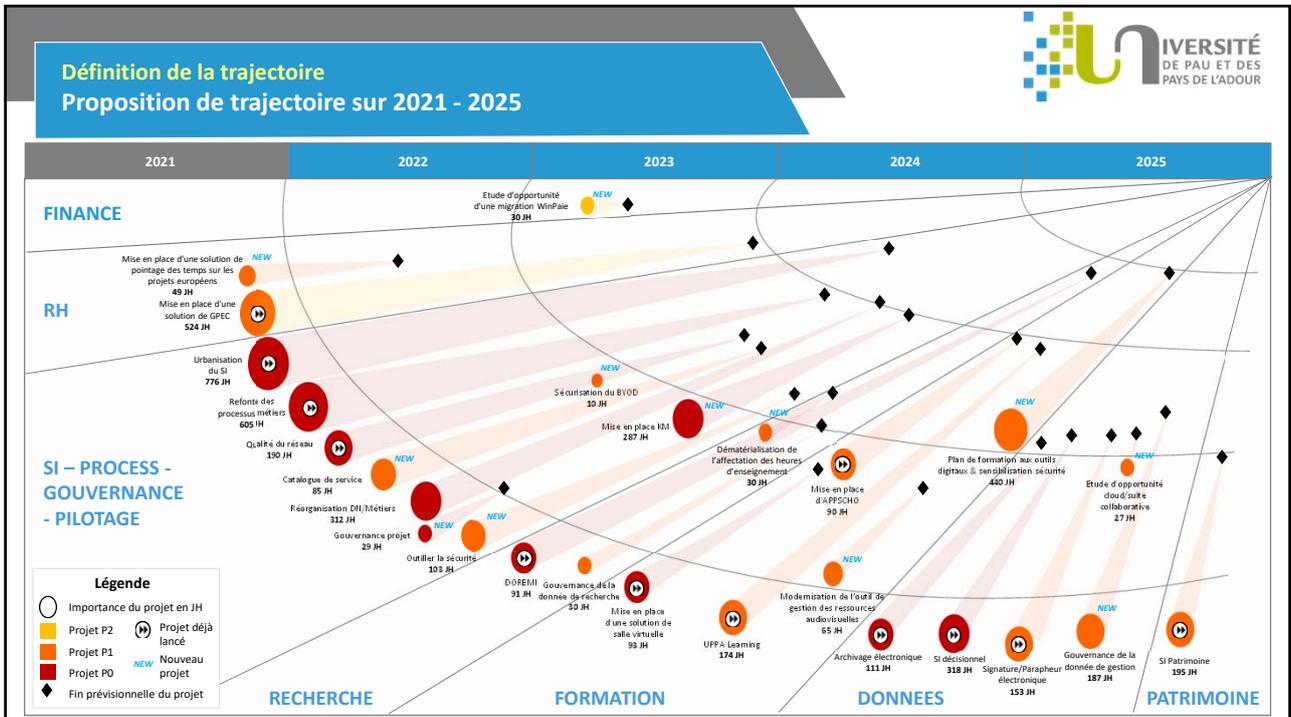
- Meilleure maîtrise du SI
- Rationalisation des ressources

Calendrier de mise en œuvre

	2021		2022		2023		2024	
	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2
Recrutement d'un urbaniste	[Barre orange]		[Barre orange]		[Barre orange]		[Barre orange]	
Choix de l'outil de cartographie	[Barre orange]		[Barre orange]		[Barre orange]		[Barre orange]	
Cartographie des applications/infrastructures	[Barre orange]		[Barre orange]		[Barre orange]		[Barre orange]	
Mise en place du nouveau référentiel individus/structure	[Barre orange]		[Barre orange]		[Barre orange]		[Barre orange]	
Cartographie des processus métiers	[Barre orange]		[Barre orange]		[Barre orange]		[Barre orange]	
Basculer des applications vers le nouveau référentiel	[Barre orange]		[Barre orange]		[Barre orange]		[Barre orange]	
Etude d'opportunité d'outillage de la CMDB	[Barre orange]		[Barre orange]		[Barre orange]		[Barre orange]	

Estimation des charges et des coûts

	JH	k€	2021	2022	2023	2024
Porteur politique	32		2 JH	10 JH	10 JH	10 JH
Chef de projet - urbaniste	45			45 JH		
DN - Intégration d'application	390		26 JH	74 JH	210 JH	80 JH
DN - AMOA SI	376		40 JH	241 JH	95 JH	
DN - Infrastructures	10		8 JH	2 JH		
Total	853					



Définition de la trajectoire
Capacity Planning



CAPACITE A FAIRE			JH disponibles																																															
			2021				2022												2023																															
			T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4	T1	T2	T3	T4																																		
ETP à ajouter			1				0,5				0,8																																							
Profil concerné			DN - Infrastructures				DN - AMOA SI				DN - Ingénieur Cybersec				DN - Urbaniste SI																																			
Ressources	Nb d'ETP projets disponibles	JH projet disponibles par mois	sept	oct	nov	déc	janv	fév	mars	avr	mai	juin	juil	août	sept	oct	nov	déc																																
DN - AMOA SI	1,9	38	-3	-14	-17	-18	-18	-7	-10	-10	-10	-2	16	-13	-7	-7	-12	-6	-6	14	23	32	13	44	38	36	36	36	36																					
DN - Dév. d'application	1,4	28	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-4	-4	-4	23	28	23	23	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28																				
DN - Intégration d'application	2,1	42	-10	-14	-14	-14	-14	-14	-14	-14	-14	-14	-14	-14	-14	-14	-14	-14	-14	-14	-14	-14	-14	-14	-14	-14	-14	-14	-14	-14																				
DN - Infrastructures	2	40	11	9	9	9	14	14	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27																				
DN - Audiovisuel	2,2	44	23	23	23	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24																				
DN - Ingé. pédagogique	6,3	126	90	88	88	89	89	89	79	79	79	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77																				
DN - Ingé recherche	0,9	18	7	6	6	6	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7																				
DN - DSP	0,5	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10																				
DN - CSP Proximité	0,5	10	10	10	10	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2																				
Pôle DG - BMSI	0,5	10	10	2	3	3	1	0	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2																				
DN - Ingénieur Cybersec	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																				
Pôle DG - Auditeur technique	0,3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4																				
DN - Urbaniste SI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																				
Pôle Formation - Archiviste	0,2	4	4	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3																				
Pôle RH	0,2	4	4	-3	-3	-2	-13	-10	-8	-11	-10	-10	-8	-8	-15	-20	-19	-8	-8	-8	-15	-15	-16	-7	4	-11	-11	-6	-6																					
Pôle Patrimoine	0,2	4	-4	-12	-11	-13	-13	-11	-12	-12	-12	-12	-7	4	-18	-18	-18	-1	-1	-2	3	3	3	3	3	3	3	3	3																					
Pôle Formation	0,1	2	2	-4	-4	-3	-3	-2	-2	-2	-2	-2	-10	2	-20	-18	-18	-10	-10	-11	-6	-6	-6	4	4	4	4	4	4																					
Écoles Doctorales	0,2	4	4	1	1	2	-2	0	1	2	2	2	-1	4	-6	-2	-2	0	0	0	4	4	4	4	4	4	4	4	4																					
Pôle Recherche	0,1	2	2	-5	-5	-4	-4	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3																					
Pôle Finance	0,4	8	8	2	2	3	-4	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3	-3																				
Pôle DG	0,4	8	8	2	2	3	1	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4																				
Collèges SSH	0,4	8	8	5	5	6	-4	-2	-1	-2	-2	-2	1	4	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8																				
Collège ZEI	0,2	4	4	1	1	2	-4	-5	-6	-6	-6	-6	-3	0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4																				
Collège STEE	0,4	8	8	5	5	6	-4	-2	-1	-2	-2	1	4	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8																				
Pôle DG - DPAAC	1	20	20	-2	-2	-1	-1	-4	-3	-3	-3	-3	0	20	-8	-8	-10	-8	-8	-10	-8	-8	-8	10	10	11	11	11	11																					

Sur-sollicitation des ressources AMOA SI



Sur-sollicitation des ressources métiers



Schéma directeur du numérique

Annexes



Définition de la trajectoire Postulat de départ & méthode retenue



La **définition de la trajectoire** constitue la dernière étape de l'étude...



... elle s'appuie sur les phases précédentes et principalement sur **la construction de la cible**



Son objectif est de repartir des scénarii de transformation des domaines pour les décliner en projets. Ils seront alors qualifiés, priorisés et séquencés dans le temps à travers une trajectoire soutenable pour l'UPPA.

L'approche employée pour adresser cette phase suit les étapes suivantes :

- 1) Repartir des scénarii de transformation qui décrivent, pour chacun des domaines (RH, Finances, Formation, etc.), les changements à opérer
- 2) Identifier les projets nécessaires pour adresser ces changements
- 3) Pré-cadrer ces projets au travers de la définition de fiches projets unitaires indiquant les éléments clés et dimensionnants tels que la description du projet, les acteurs, le planning, la charge, les adhésions et les risques
- 4) Construire l'outil de pilotage du schéma directeur comprenant la vision sur la capacité à faire, sur le plan de charge prévisionnel, sur le portefeuille de projet et sur les priorisations opérées
- 5) Construire la procédure d'aide à la décision pour la priorisation des projets
- 6) Inscrire l'ensemble des projets dans l'outil de pilotage, leurs hypothèses ainsi que celles liées à la capacité à faire de l'UPPA (nombre d'ETP dédiés à la réalisation de projet par profil présent à l'UPPA) – Cf. **Hypothèses retenues**
- 7) Appliquer la procédure d'aide à la priorisation pour obtenir un score de priorité et de faisabilité par projet
- 8) Prioriser les projets
- 9) Séquencer les projets par priorité en respectant les capacités à faire de l'UPPA pour que la trajectoire soit soutenable

Les hypothèses retenues :

- 1) La capacité à faire est issue de l'estimation réalisée par la DN, elle s'exprime en ETP disponibles pour la réalisation de projet. Elle prend en compte la charge prévisionnelle pour adresser la fin des projets existants.
- 2) Les recrutements d'un urbaniste SI, AMOA SI et ingénieur sécurité ont été projetés sur 2022 ainsi que leur capacité à faire.



Schéma directeur du numérique

Enjeux stratégiques



Analyse des besoins

Vision stratégique 2021 – 2025



1

2

3

Plusieurs projets de l'UPPA ont été retenus dans le cadre des PIA lancés ces dernières années par l'Etat Français ou des appels à projets proposés par la Commission Européenne. Ces projets vont permettre à l'UPPA dans les prochaines années de se transformer, tout en étant soutenue financièrement.

E2S UPPA Label universitaire national d'excellence I-SITE	Le label universitaire national d'excellence I-SITE (Initiative Sciences, Innovation, Territoires, Économie) est une action du Programme d'Investissements d'Avenir du gouvernement. Les projets retenus bénéficient de moyens leur permettant de mettre en œuvre une politique d'excellence sur le long terme, de développer des interactions avec leur environnement économique, et d'attirer des équipes de chercheurs de renommée internationale . L'UPPA est l'une des 8 universités françaises à avoir reçu ce label d'excellence pour son projet E2S, « Solutions pour l'Energie et l'Environnement ».
UNITA Label Université Européenne	Le projet UNITA consiste à constituer une alliance d'universités de cinq pays européens en rapprochant six universités situées dans des régions pour partie rurales, montagneuses, transfrontalières et qui parlent toutes une langue romane . Cette alliance constitue un ensemble de plus de 165 000 étudiants et 13 000 personnels. Le projet vise à développer des liens forts entre les membres de l'alliance, à partir de 3 axes stratégiques : patrimoine culturel, énergies renouvelables et économie circulaire .
SPACE Label NCU, Nouveau cursus à l'université	L'UPPA a obtenu, en avril 2018, le label NCU , grâce à son projet SPACE, Spécialisation progressive et accompagnée des cursus étudiant . Ce projet s'articule principalement autour de trois grandes actions : <ul style="list-style-type: none"> Accueil, orientation et accompagnement individualisé des étudiants dès la première année de licence Spécialisation progressive des enseignements orientée vers le projet de l'étudiant, mise en place de passerelles entre formations et entre statuts Evolution et optimisation des pratiques et outils pédagogiques.
HYPE13 Accompagnement vers l'enseignement supérieur	Le projet HYPE-13 - HYbrider et Partager les Enseignements - porté par un consortium de 12 universités françaises et coordonné par l'UPPA, vise à accompagner les enseignants et les étudiants vers la réussite avec de nouveaux dispositifs d'apprentissage favorisant l'hybridation des formations . Face à la situation sanitaire inédite, ce projet ambitionne deux objectifs : lever les freins empêchant le partage et la réutilisation des ressources existantes (au sein et en dehors du consortium) et construire une stratégie commune pour le développement de dispositifs d'hybridation avec l'appui des outils de Learning Analytics.
ACCES Accompagnement vers l'enseignement supérieur	Le projet ACCES consiste à expérimenter dans 46 lycées qui cumulent des indicateurs de poursuite d'études défavorables malgré de bons résultats au baccalauréat, une série d'actions qui visent à renforcer la coordination des acteurs parties prenantes de l'orientation, à aider les lycéens et leurs familles à appréhender le continuum entre formations - compétences - métiers, à créer et améliorer les passerelles entre les mondes de l'enseignement secondaire et de l'enseignement supérieur, à mettre le numérique au service de l'orientation et à améliorer la production de la connaissance des trajectoires post-bac des lycéens.

Analyse des besoins

Vision stratégique 2021 – 2025



1

2

3



Financement & soutenabilité

EM-1 : Permettre à l'Université de trouver de nouvelles sources financières pour continuer à se transformer et définir un modèle économique soutenable



Attractivité & croissance

EM-2 : Développer l'attractivité de l'Université pour attirer de plus en plus d'étudiants (notamment sur la côte basque) et de chercheurs



Internationalisation

EM-3 : Développer l'internationalisation de la formation : créer un environnement international au sein de l'Université, développer des cursus anglophones, construire des partenariats avec des acteurs internationaux plus structurés (doubles diplômes, programmes sur plusieurs campus...)
EM-4 : Développer l'internationalisation de la recherche en renforçant la participation de l'UPPA à des réseaux internationaux de chercheurs



Productivité & modernisation

EM-5 : Améliorer la productivité de l'Université en optimisant et digitalisant les process
EM-6 : Rénover / moderniser certains bâtiments de l'université (performance énergétique, équipements pour la recherche, réseau wifi, liens inter-sites...)

Enjeux métiers

 Stratégie	<ul style="list-style-type: none"> ESI-1 : Décliner de la stratégie de l'université une stratégie SI globale, cohérente et soutenable permettant d'avoir une feuille de route et de moins travailler en mode « pompier » ESI-2 : Accélérer la transformation numérique de l'Université, lancée à marche forcée depuis la crise COVID-19 ESI-11 : Développer le cofinancement DN/ Métiers des projets, réfléchir au juste dimensionnement des ressources pour garantir la soutenabilité des ambitions
 Organisation / Gouvernance	<ul style="list-style-type: none"> ESI-5 : Renforcer l'implication des collèges, écoles doctorales et pôles métiers ou supports sur la transformation du SI ESI-8 : Mettre en cohérence toutes les initiatives SI, rationaliser le portefeuille de projets et urbaniser le SI ESI-9 : Repositionner le DN dans le cycle de transformation numérique de l'Université ESI-10 : Donner à la DN des capacités d'investissement plus importantes pour mener à bien les projets ESI-12 : Optimiser et renforcer la gouvernance / comitologie autour des sujets numériques
 Offre/Usage	<ul style="list-style-type: none"> ESI-3 : Passer à l'échelle les activités du Pôle ARTICE ESI-4 : Rendre la pédagogie plus attractive, notamment grâce au levier numérique ESI-6 : Développer l'acculturation des enseignants et chercheurs au numérique ESI-7 : Développer l'accompagnement à la prise en main des outils SI au profit des utilisateurs (formation) ESI-15 : Améliorer les conditions de travail des enseignants, chercheurs et personnels administratifs de l'Université
 SI Gestion	<ul style="list-style-type: none"> ESI-13 : Gagner en agilité sur la suite Cocktail (permettre la prise en compte des différents besoins métiers) ESI-14 : Restructurer le SI notamment sur la partie Gestion de l'établissement pour le rendre plus performant ESI-17 : Faire du SI un « asset facilitateur » permettant à chacun de se concentrer sur son cœur de métier ESI-16 : Accélérer la dématérialisation de l'établissement (digitaliser les process) ESI-18 : Fiabiliser les données du SI (éviter le retraitement manuel de données, améliorer l'intégration des différentes briques du SI...) pour un pilotage facilité

Enjeux SI

Analyse des besoins

Vision stratégique 2021 – 2025

1 2 3



Bilan du précédent schéma directeur

- La réflexion autour du précédent Schéma Directeur Numérique a permis de faire converger les différents acteurs de l'université autour d'un portefeuille d'environ 70 projets
- Pour autant, ce portefeuille a été jugé trop riche en projets et parfois sans cohérence d'ensemble
- Par manque de temps, de budget et de pilotage, certains projets n'ont pas pu aboutir ou ont été abandonnés (60% des projets ont abouti)



Principales attentes vis-à-vis du prochain Schéma Directeur Numérique

- Construire une vision cible permettant à la fois de répondre aux principaux irritants existants et de disposer d'un SI à l'état de l'art pour une université comme l'UPPA
- Se doter d'une méthode permettant d'absorber des nouveaux projets et de les reprioriser en fonction de critères objectifs
- Être capable de réguler les projets dans un contexte qui évolue en permanence
- Définir un Schéma Directeur Numérique à la fois ambitieux et réalisable
- Mieux estimer la soutenabilité des projets du futur Schéma Directeur
- Disposer d'une feuille de route concrète qui puisse être suivie par la Direction de l'établissement
- Optimiser la gouvernance SI pour être en capacité de bien suivre les projets

Définition de la trajectoire

Organisation pour piloter le Schéma Directeur



Le Schéma directeur du numérique doit être considéré comme **un véritable outil de pilotage** au service de la stratégie d'entreprise. Pour qu'il soit efficace, **il doit être intégré dans un processus de gouvernance** reposant sur 3 dimensions :

Les commissions thématiques existantes continueront à adresser le suivi projet avec les métiers

Dimension 1



Une comitologie

Pour organiser le cycle de vie des projets et leur suivi au travers d'un portefeuille consolidé

En amont, mettre en place une campagne annuelle pour réinterroger les métiers pour identifier les projets à adresser au cours de l'année. Les projets non prévus et identifiés seulement en cours d'année devront être structurants ou avoir un caractère urgent pour qu'ils soient retenus.

Etape du projet	Instance	Objet	Audience	Fréquence	Prérequis
1) Valider l'opportunité du projet & identifier le chef de projet	Instance de validation des projets	Permettre de passer en revue toutes les demandes de projet	VP Numérique + DGS/DGSA + Dir DN + VP concerné + PMO	Mensuelle + sur demande	Expression de besoins formalisée
2) Identifier la faisabilité & faire le go/no go	Instance de validation des projets	Etablir un go/no go pour les projets	VP Numérique + DGS/DGSA + Dir DN + VP concerné + PMO	Mensuelle	Fiche projet réalisée avec estimation des charges et des ressources à mobiliser
2bis) Arbitrer	COPIL Numérique	Arbitrer lorsque le COVP n'obtient pas un consensus sur le go/no go d'un projet	L'équipe direction + Dir DN	Bimestrielle	Fiche projet + risques à faire et à ne pas faire
3) Suivre le portefeuille de projet	Instance de suivi du portefeuille de projet	Piloter l'activité projet en passant en revue l'actualité des différents projets	VP Numérique + DN + Directions métiers sur invitation + invités (si besoin) + PMO + DGS	Mensuelle	Outil de pilotage du SDNUM à jour (plan de charge, capacity planning + portefeuille de projet)

Analyse de l'existant
Description de l'existant SI au travers de 7 axes d'analyse



Nous proposons de rendre compte de l'existant SI de l'UPPA au travers de 7 axes d'analyse qui couvrent les grands enjeux et dimensions du SI :

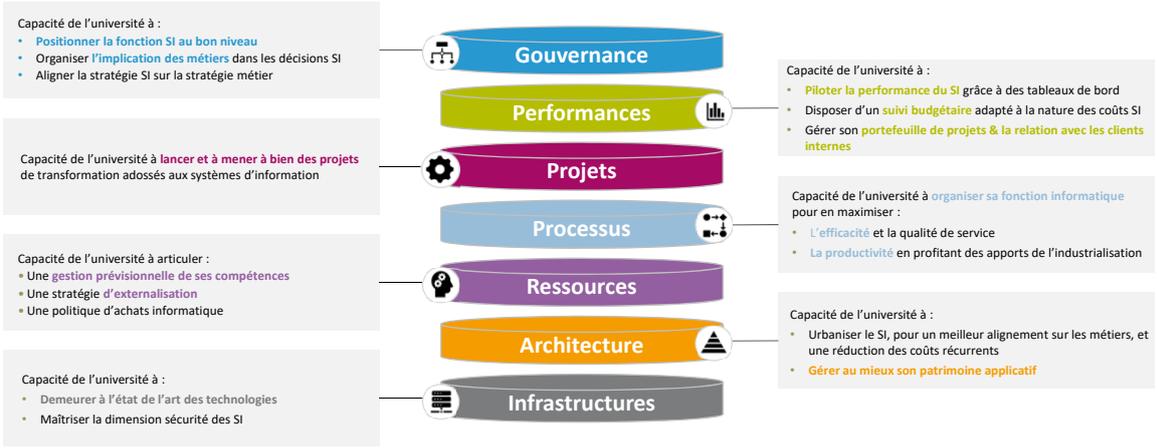


Schéma directeur du numérique
Carte d'identité des Pôles



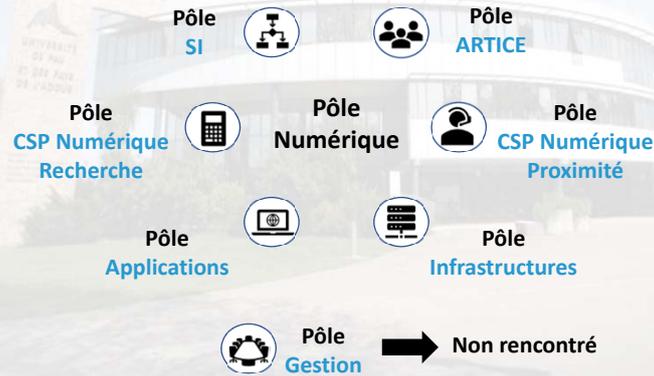
Rappel de la démarche

Analyse de l'existant

- Rencontre avec 6 pôles de la direction du Numérique (le pôle gestion n'a pas été rencontré)
- Description de leurs activités et missions actuelles
- Cartographie de l'existant (stratégie, processus, gouvernance, applicatifs, infrastructures, technologies, sécurité)
- Inventaire des projets en cours ou prévus



6 pôles rencontrés au sein de la direction du numérique



Carte d'identité

Direction du numérique :

Pôle Applications

Responsable : Patrick FILLANCO

Equipe : 8 personnes
(4 développeurs & 4 intégrateurs d'applications)

Projets en cours

- Construction d'une cartographie applicative
- Création d'un catalogue de services industrialisés pour le pôle applications
- Mise en place d'un univers BO pour le reporting

1 2 3 4 5 6

Activités

Le Pôle Applications s'occupe de la gestion du parc applicatif de l'UPPA, dans ce cadre il a pour mission :

- Accompagner les utilisateurs dans le choix et l'utilisation des applications
- Développer les applications / connecteurs nécessaires au bon fonctionnement du SI
- Assurer le support (niveau 2) sur une partie du périmètre applicatif
- Garantir la cohérence et l'urbanisation du SI

Enjeux

- Maîtriser la cohérence du parc applicatif de l'UPPA
- Rationaliser & maîtriser l'obsolescence applicative du SI
- Maintenir la qualité de service proposée aux utilisateurs



Forces et faiblesses perçues par le pôle

- Mise en place d'un process de gestion des demandes permettant la prise en charge de nouveaux projets
- Mise en place de solutions de gestion de projets (ORCHESTRA)

- Manque de ressources et turnover important rendant difficile l'atteinte des objectifs de l'établissement
- Manque de partage avec les métiers :
 - Peu de visibilité sur les projets entrants
 - Manque de référents identifiés
 - Pas d'instances institutionnalisées
- La qualité des cahiers des charges pourrait être améliorée
- Certains processus ne sont pas optimisés générant la réalisation de tâches redondantes (ex : Publication de l'offre de formation)
- Manque de visibilité sur la stratégie opérationnelle
- Manque de visibilité sur les projets à venir

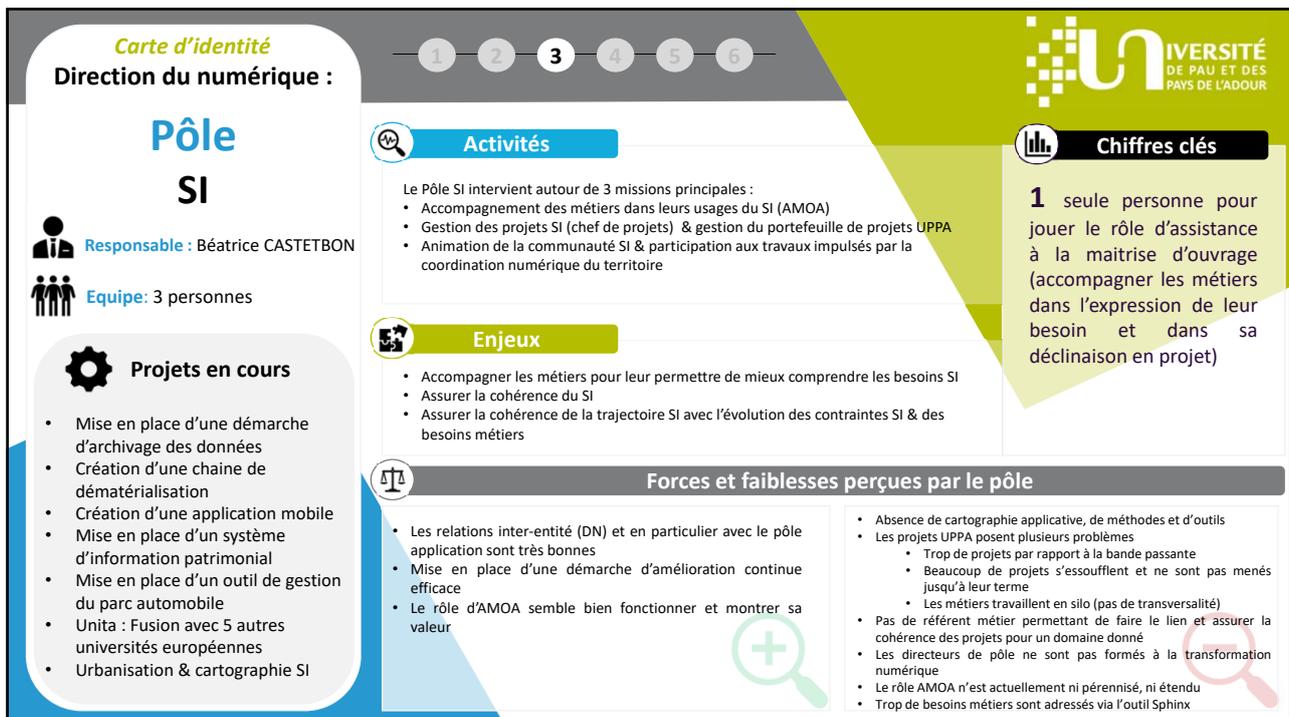
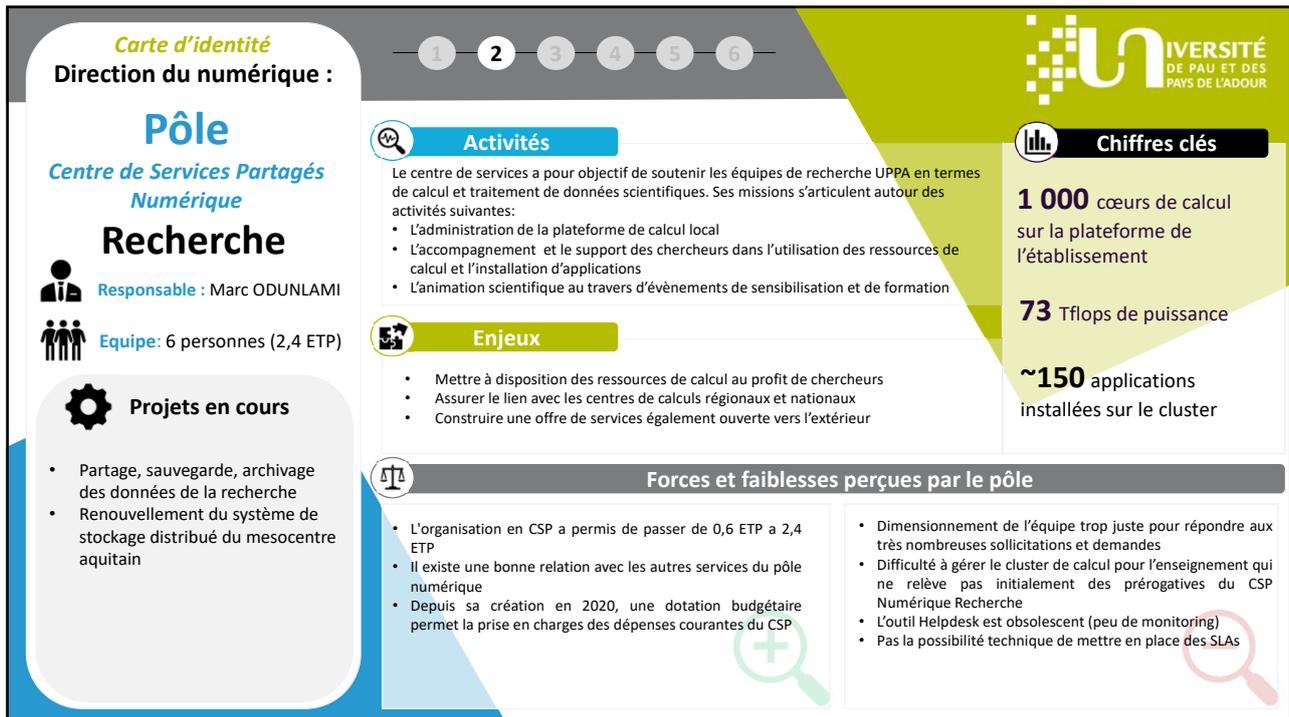


Chiffres clés

~ 100 applications

10 % d'applications développées

18 000 utilisateurs



Carte d'identité
Direction du numérique :

Pôle ARTICE

(ingénierie pédagogique et audio-visuel)

Responsable : Olivier DUTEILLE

Equipe: 13 personnes

Projets en cours

- HYPE13
- UNITA
- UPPA Learning
- Programme SPACE
- Convention de la coordination territoriale
- Construction d'un catalogue de service

1 2 3 4 5 6

Activités

Le pôle ARTICE (Accompagnement et Ressource en Technologies de l'Information et la Communication pour l'Enseignement) est organisé autour de 2 expertises:

- 1) **La pédagogie :** il propose un accompagnement aux enseignants dans l'usage d'outils éducatifs numériques, organise des événements de formation, répond aux demandes d'information et de service via le helpdesk
- 2) **L'audiovisuel :** il met en œuvre des productions audiovisuelles, des ressources pédagogiques (support de cours, captation d'évènement, etc.). Le pôle a également la responsabilité du support des salles de visioconférence de l'UPPA

Enjeux

- Accompagner les enseignants dans la transformation pédagogique via l'adoption d'outils numériques et audiovisuels
- Favoriser l'appropriation du numérique par les enseignants et contribuer à l'innovation pédagogique

Chiffres clés

60% du temps de l'équipe est dédié à la gestion de projet

Forces et faiblesses perçues par le pôle

- Le lancement de chantiers d'amélioration continue parmi lesquels celui sur la création d'un catalogue de service qui permettra d'encadrer le *delivery* du pôle et de normer les relations avec les métiers
- Sentiment qu'il y a trop de projets menés en même temps au détriment de leur avancement – pas d'implication en amont
- Pas assez de proximité avec le pôle Formation qui perçoit ARTICE comme une entité seulement « technique »
- Difficulté à garder les connaissances à cause du turn over induit par les CDD
- Perception d'une rémunération peu compétitive qui empêche d'attirer et garder les talents
- Absence de compétences sur la partie Archive
- Nécessité d'avoir un espace de stockage pour les vidéos produites

UNIVERSITÉ DE PAU ET DES PAYS DE L'ADOUR

Carte d'identité
Direction du numérique :

Pôle Proximité

Centre de Services Partagés Numérique

Responsable : Pierre DIBON (Côte Basque)
Jean-Luc LEVACHER (Pau)

Equipe: 21 personnes (6 sur la Côte Basque, 1 sur Mont de Marsan et 14 sur Pau)

Projets en cours

- Inventaire du parc de postes de travail (réalisé à 33%)
- Gestion des sorties d'inventaire pour le matériel mis en rebus
- Mise en place de l'outil de télédistribution SCCM
- Rationalisation de l'Active Directory (nettoyage des comptes inactifs)
- Mise en place d'un bureau distant

1 2 3 4 5 6

Activités

Le pôle est présent sur les campus de Mont de Marsan, Tarbes et Pau ainsi que sur Bayonne et Anglet. **Son activité s'articule autour de 8 domaines d'expertise :**

- 1) Le déploiement des postes de travail
- 2) La gestion du support utilisateur (niveau N1 et niveau N2)
- 3) La gestion de la sécurité du poste de travail
- 4) L'ingénierie de proximité
- 5) La gestion de l'annuaire d'entreprise (Active Directory)
- 6) Le service de reprographie
- 7) Le service d'accompagnement au *sourcing* et à l'achat de poste de travail
- 8) L'administration du helpdesk (gestion applicative, connecteur avec le SI, inventaire)

Enjeux

- Réussir à monitorer 100% du parc matériel
- Garantir les mises à jour du parc matériel
- Assurer le traitement des demandes dans un cadre normalisé

Chiffres clés

8 domaines d'expertise

50 000 euros de budget annuel (fonctionnement, formation & investissements)

400 tickets traités par mois en moyenne

3000 postes de travail administrés

Forces et faiblesses perçues par le pôle

- La création du CSP en septembre 2019 a permis de rationaliser le service poste de travail et d'apporter de la cohérence dans la gestion des demandes associées
- Sur sollicitation de l'équipe pour des demandes aux échéances souvent très courtes
- Pas assez d'anticipation des métiers sur leurs besoins
- Pas de stock de roulement pour couvrir les cas de panne/vol/casse
- Pas de base de connaissance pour le support N1
- Pas de plan de renouvellement bureautique
- Pas d'organisation dans les équipes d'escalade pour le suivi des tickets
- L'outil helpdesk est obsolète

UNIVERSITÉ DE PAU ET DES PAYS DE L'ADOUR

